



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

Datum: 31. 3. 2025

NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC-1 ZA POTREBE PGD ŠALEK

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Zaporedna številka: JN0012/2025-2

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3



Mestna občina Velenje
Peter DERJOL, župan

A



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUO; v nadaljevanju: ZJN-3), MESTNA OBČINA VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila

Mestna občina Velenje izvaja javno naročilo na podlagi 3. odstavka 66. člena ZJN-3 v imenu in za račun Prostovoljnega gasilskega društva Šalek.

Predmet naročila je:

NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC-1 ZA POTREBE PGD ŠALEK.

Dobavni rok za prevzem vozila je najkasneje do 21.12.2026.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja celovito, ni sklopov.

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika. Če naročnik ne bo prejel nobene ponudbe, ki bo izpolnjevala vse pogoje iz te razpisne dokumentacije, si naročnik pridružuje pravico do ponovitve razpisa oziroma da izvede postopek s pogajanji skladno z določili 46. člena ZJN-3.

Variantne ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 23. 4. 2025 do 13:00
Rok za predložitev ponudb	do 6. 5. 2025 do 12:00
Odpiranje ponudb	6. 5. 2025 ob 13:00

Kontaktna oseba: Andrej Rupreht

E-poštni naslov: andrej.rupreht@velenje.si

Telefonska št: 041 793 645

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do datuma in ure določenega za oddajo ponudb v poglavju terminski načrt.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je do roka za oddajo ponudb v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO« in za katero prejme naročnik na svoj naslov do roka za oddajo ponudb finančno zavarovanje za resnost ponudbe, če je to potrebno oz. če oddaja finančno zavarovanje za resnost ponudbe v fizični obliki.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Variantne ponudbe niso dovoljene in ne bodo upoštevane.

Morebitne ponudbe, ki bi bile oddane na drugačen način, kot zgoraj navedeno, bo naročnik neodprte vrnil pošiljateljem in jih v postopku oddaje naročila ne bo upošteval.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in se bo pričelo dne 6.5.2025 ob 13:00 na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna** in je dostopna na spletni strani naročnika.

¹ Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za predložitev ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na Portalu javnih naročil in na spletni strani naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Način postavljanja zahtev za pojasnila razpisne dokumentacije:

- Portal javnih naročil
- Najkasneje do 23. 4. 2025 do 13. ure.

Naročnik bo pravočasno na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije. V zvezi z vprašanji, ki bodo prispela po navedenem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Datum: 31. 3. 2025

Kraj: Velenje



Podpisnik:

župan,

Peter Dermol

A



NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. SPLOŠNA NAVODILA

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Zaželeno je, da vse zahtevane podatke predložite v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba naj bo sestavljena iz dveh delov:

1. del - ponudbeni predračun, ki ga ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« v pdf datoteki,
2. del- izjava ponudnika (ESPD),
3. del - ponudbeni obrazci (Druge priloge), ki ga ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf datoteki in
4. del – finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki ga ponudnik predloži osebno ali pošlje po pošti na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Dokumenti, ki morajo biti podpisani s strani drugih oseb naj bodo žigosani in podpisani z navadnim podpisom, skenirani ter predloženi v pdf obliki.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti s strani ponudnika izpolnjene in oddane v sistem e-JN, razen prilog, ki jih izpolnijo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci ali v skupni ponudbi.

Ponudnik predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe v zapečateni ali zaprti ovojnici, na katero se nalepi izpolnjen Obrazec, Ovojnica. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora v vložišče naročnika prispeti do roka za oddajo ponudb. V primeru, da bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročniku prispelo po zgoraj navedenem roku, bo takšna ponudba, kot nepravčasna izločena, poslano finančno zavarovanje za resnost ponudbe pa bo zaprto vrnjeno ponudniku. V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddanem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe s pravilno navedenim datumom in časom oddaje pri pooblašeni osebi naročnika.

Če bo skupaj s finančnim zavarovanjem za resnost ponudbe predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

Ponudba mora zajemati vsa razpisane zahteve in ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo.

Obrazec ESPD in KROVNA IZJAVA predstavljata uradni izjavi gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev iz poglavja II Navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

2. PRAVNA PODLAGA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju in na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje, ki je predmet javnega naročanja.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena veljavnega Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati naročniku podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. JEZIK RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN PONUDBE TER OBLIKA

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v enem od uradnih jezikov Evropske unije. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb menil, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisano listino, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih



subjektov v skupni ponudbi. Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- podpisani in izpolnjeni obrazec IZJAVA PODIZVAJALCA.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, podpisane in izpolnjene obrazce IZJAVE PODIZVAJALCEV.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžna upoštevati naročnik in izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

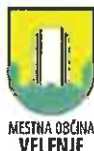
6. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

7. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil, in, če je to glede na vrednost ali predhodne objave primerno, v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

8. SKLENITEV POGODBE

Če se izbrani ponudnik v petih (5) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

Za vsak sklop se bo sklenila samostojna pogodba.

9. ZAUPNOST PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Naročnik se v postopku oddaje naročila kot poslovno skrivnost zavezuje varovati vse podatke iz ponudbe, ki jih je ponudnik označil kot takšne v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

Naročnik opozarja ponudnike, da so skladno z drugim odstavkom 35. člena ZJN-3 javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

10. NAČIN PREDLOŽITVE DOKUMENTOV V PONUDBI

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, urejeni v navedenem vrstnem redu;
- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenice osebe in žigosani z žigom ponudnika;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi števkami;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščenice osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za izločitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti, in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenice osebe ponudnika.

Ponudnik mora izpolnjevati vse v teh navodilih navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe mora ponudnik oz posamezni gospodarski subjekt predložiti ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami, ki definirajo izpolnjevanje posameznih pogojev teh navodil.

Ponudnik oz posamezni gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije in zahtevane podatke ter priložiti zahtevana pooblastila, da lahko naročnik v primeru dvoma o resničnosti navedb sam pridobi ustrezna dokazila v nacionalni bazi podatkov.

Zaželeno je, da ponudnik zahtevana dokazila za izpolnjevanje pogojev predloži že v ponudbi, zaradi hitrejšega preverjanja ponudbe. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V obrazcu ESPD morajo navesti vse informacije tudi vsi ponudniki iz skupne ponudbe in podizvajalci.

Če lahko naročnik dokazila pridobi neposredno v bazi podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne v ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazila naročnik.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: skene sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, skene podjemnih pogodb, ipd.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudnik predloži sken dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi danim skenom dokumenta. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje ponudnika (stanje v trenutku predložitve ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik so del razpisne dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih obrazcev.



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od dneva roka za predložitev ponudbe, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

11. PONUDBENA CENA IN PLAČILNI POGOJI

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno ceno na obrazcu ponudba. Morebitni podizvajalec mora k danemu popustu ponudnika dati pisno soglasje ter ga predložiti k ponudbi.

Cena so fiksne in nespremenljive do konca izvajanja predmetnega javnega naročila. Pogodbene stranki se lahko dogovorita zgolj za znižanje ponudbenih cen.

Račun sestavi izvajalec in predloži v izplačilo po opravljenem sprejemu in izročitvi izvedenih del. Obvezna priloga računa je potrjen primopredajni zapisnik. Na računu se je potrebno sklicevati na pogodbo.

Naročnik bo potrjen znesek nakazal na TRR izvajalca, ki je naveden na izstavljenem računu. Rok plačila je 30 dni in prične teči naslednji dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa. Če naročnik izpodbija del zneska, ki je obračunan z računom, račun zavrne.

Plačilo se bo izvedlo v dveh delih in sicer izvajalec izda prvi račun po opravljenem prevzemu podvozja in za preostali znesek po uspešno izvedenem končnem prevzemu vozila.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki skladno z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila s strani naročnika, so obvezne priloge računu izvajalca računi podizvajalcev, ki jih je izvajalec predhodno potrdil. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

12. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči. V primeru, da ponudnik na obrazcu Ponudbeni predračun ne vpiše roka veljavnosti ponudbe, bo naročnik štel, da je ponudba veljavna 90 dni od roka za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

13. SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE

Ponudnik sme ponudbo umakniti ali spremeniti do poteka roka za predložitev ponudbe. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudniki ne smejo več spremeniti ali umakniti oddanih ponudb.

14. PONUDNIK S SEDEŽEM V TUJI DRŽAVI

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji. Kadar ima ponudnik sedež v tuji državi, mora v Krovni izjavi, v točki I. Podatki o ponudniku navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (ZUP). V kolikor tega ne bo storil, mu bo po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve oz. začasni zastopnik, v skladu s četrtilim odstavkom 89. člena ZUP.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

15. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.000,00 EUR. Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. Zahtevek za revizijo se v primeru postopka oddaje naročila male vrednosti, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, lahko vloži najpozneje pet delovnih dni po poteku roka za predložitev ponudb.



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

POGOJI ZA PRIZNANJE USPOSOBLJENOSTI

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ponudnik priloži dokazila, kot so navedena za vsakim zahtevanim pogojem oziroma pogoji. V nasprotnem primeru bo naročnik, skladno z določbami ZJN-3 ponudnika pozval k predložitvi vseh ali dela dokazil v zvezi z izpolnjevanjem pogojev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod materialno in kazensko odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi resnični, in da skeni priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki bi mu nastala.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja, ne izpolnjuje pogojev 1 do 4.

Naročnik izjemoma ne bo izključil gospodarskega subjekta iz postopka javnega naročanja, kljub neizpolnjevanju pogojev 1 in 3, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

POGOJ 1 Nekaznovanost	Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko do roka za oddajo ponudb naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«, KROVNA IZJAVA in - Izjava za preveritev podatkov iz kazenske evidence za vse člane organov, pooblaščenice in zastopnike vseh sodelujočih gospodarskih subjektov (Obrazec št. 2).
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji ravnajo skladno s 14. točko navodil te razpisne dokumentacije.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati in predložiti obrazec »ESPD«, IZJAVA PODIZVAJALCA in - Izjava za preveritev podatkov iz kazenske evidence za vse člane organov, pooblaščenice in zastopnike vseh sodelujočih gospodarskih subjektov (Obrazec št. 2). Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3

**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

POGOJ 2 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za predložitev ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1)..
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj enako kot ponudnik: Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1)..
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj: Izpolnjena in podpisana Izjava podizvajalca (Obrazec št. 6) in »ESPD« Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 3 Plačani davki in prispevki	Gospodarski subjekt mora do roka za oddajo ponudb izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne sme znašati 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji ravnajo skladno s 14. točko navodil te razpisne dokumentacije.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj enako kot ponudnik: Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj: Izpolnjena in podpisana Izjava podizvajalca (Obrazec št. 6) in »ESPD« Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.

**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

POGOJ 4 Ponudniku ni bila izrečena globa	Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ne sme biti s pravnoomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj enako kot ponudnik: Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj: Izpolnjena in podpisana Izjava podizvajalca (Obrazec št. 6) in obrazec »ESPD«. Naročnik bo zavmil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoji za sodelovanje

POGOJ 5 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

POGOJ 6 Omejitev poslovanja	Ponudnik oziroma njegov poslovni subjekt po svojem vedenju ni povezan s funkcionarji naročnikov ali družinskimi člani funkcionarjev naročnika, na način določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec: - »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1) - Izjava o omejitvah poslovanja (Obrazec št. 3).
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

POGOJ 7 Terminski plan izvedbe	Vozilo mora biti dobavljeno najkasneje do 21.12.2026.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec PREDRAČUN, KROVNA IZJAVA (Obrazec št. 1) in »ESPD«.
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

POGOJ 8 Garancijski roki	Ponudnik mora ponuditi splošno jamstvo: minimalno 2 leti.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec: - KROVNA IZJAVA (Obrazec št. 1) in »ESPD«

**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

	- Izjava o garancijskem roku (Obrazec št. 8).
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

FINANČNA SPOSOBNOST

POGOJ 9 Bonitetna ocena	<p>Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali ponudniki imajo tekočo bonitetno oceno:</p> <ul style="list-style-type: none">– izdano s strani AJ PES najmanj SB5 ali– izdano s strani Standard&Poor's najmanj BBB ali– izdano s strani Fitch najmanj BBB ali– izdano s strani Moody's najmanj Baa.
DOKAZILO	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše, ki ne sme biti starejša od treh (3) mesecev pred rokom za predložitev ponudb.
NAVODILO / OPOMBA	<p>Če bo ponudnik predložil bonitetno oceno nenavedene bonitetne hiše, bo naročnik upošteval, da ponudnik izpolnjuje zahtevani pogoj, če bo iz predloženega dokazila izhajalo, da je ponudnik uvrščen v zgornjih 50 % bonitetnih razredov.</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Priložen mora biti sken originalnega dokumenta oziroma sken overjene kopije dokumenta.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj.
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja.

TEHNIČNA SPOSOBNOST

POGOJ 10 Reference ponudnika	Ponudnik mora dokazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred dnem objave javnega naročila dobavil najmanj tri vozila po Tipizaciji GZS z oznako GVC.
DOKAZILO	Izpolnjen obrazec REFERENČNA LISTA (Obrazec št. 4) kjer so kontaktni podatki naročnikov referenčnih vozil in REFERENČNA IZJAVA (Obrazec št. 5)

**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

FINANČNA ZAVAROVANJA

1. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Instrument zavarovanja: ena lastna (bianco) menica skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menic. Menica mora biti predložena v originalu.

Višina zavarovanja: 15.000,00 EUR.

Čas veljavnosti: najmanj devetdeset (90) dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti originalno zavarovanje za resnost ponudbe, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo izločil.

Ponudnik mora zavarovanje za resnost ponudbe do roka za predložitev ponudb na način:

- osebno na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje
- po pošti na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje

Ponudnik predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe v zapečateni ali zaprti ovojnici, na katero se nalepi izpolnjen Obrazec št. 11, Ovojnica. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora v vložišče naročnika prispeti do roka za oddajo ponudbe. V primeru, da bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročniku prispelo po zgoraj navedenem roku, bo takšna ponudba, kot nepravočasna izločena, poslano finančno zavarovanje za resnost ponudbe pa bo zaprto vrnjeno ponudniku. V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddanem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe s pravilno navedenim datumom in časom oddaje pri pooblaščenih osebah naročnika.

2. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Instrument zavarovanja: dve lastni (bianco) menici skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menic. Menici morata biti predloženi v originalu.

Višina zavarovanja: 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Čas veljavnosti: 30 dni po poteku pogodbenega roka za celotno dobavo vozila.

Zahtevanje dokazila: ponudnik s predložitvijo obrazca Krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Izbrani ponudnik izroči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podpisu pogodbe s PGD VELENJE.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih storitev, kakovost in količina, mora izvajalec ob sklenitvi aneksa k tej pogodbi predložiti novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo storitev, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti, kar se uredi z aneksom k pogodbi



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

3. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje/.

Višina zavarovanja: 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Čas veljavnosti: 30 dni po poteku garancijskega roka.

Ponudnik bo moral s finančnim zavarovanjem zagotoviti garancijski rok za izvedena dela in sicer:

- za obdobje najmanj dveh (2) let splošnega garancijskega roka za kakovost dobavljenega vozila, od podpisa primopredajnega zapisnika o prevzemu vozila in
- za vgrajeno opremo in izdelke veljajo garancijski roki podizvajalcev oziroma dobaviteljev vendar minimalno dve (2) leti od podpisanega primopredajnega zapisnika.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s predložitvijo obrazca Krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Izbrani ponudnik izroči naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v roku 15 (petnajst) dni po podpisu zapisnika o prevzemu vozila. V primeru, da izvajalec ne predloži zavarovanja za odpravo napak v roku, naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti zgoraj navedena finančna zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv.

Predložena finančna zavarovanja ne smejo vsebinsko odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih določi naročnik, nižjega zneska zavarovanja, kot ga določi naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko ali zavarovalno družbo.



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE MENICE ZA RESNOST PONUDBE

Naročniku (Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje), kot zavarovanje za **resnost naše ponudbe** za pridobitev javnega naročila »**NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC-1 ZA POTREBE PGD ŠALEK**«

Izročamo eno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, ki jo je podpisala/i pooblaščenca/i oseba/i za podpisovanje:

_____ kot _____, ki se podpisuje _____
_____ kot _____, ki se podpisuje _____

Naročnika (Mestna občina Velenje) pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **15.000,00 EUR** in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- ponudbo umaknemo po roku za oddajo ponudb oziroma odstopimo od ponudbe ali
- ne predložimo zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi ali
- ne sklenemo pogodbe v določenem roku.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____ (najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb).

Menica je unovčljiva pri:

_____, transakcijski račun št. _____
_____, transakcijski račun št. _____
_____, transakcijski račun št. _____

Naročnika izrecno pooblaščamo, da zgornji seznam sam dopolni z navedbo novih bank, hranilnic ali hranilno kreditnih služb ter številkami računov, ki jih imamo oziroma jih bomo imeli pri njih.

Podpisani izdajatelj menice nepreklicno in brezpogojno pooblaščam in nalagam zgoraj navedenim bankam ali katerikoli drugi banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, da na podlagi s to izjavo danega naloga in pooblastila unovči menico v breme našega zgoraj navedenega računa ali kateregakoli drugega računa, in menični znesek nakaže na račun meničnega upnika, to je podračun EZR Mestne občine Velenje, št. SI56 0133 3010 0018 411.

Če je/bo naš račun voden v več tujih valutah in v EUR in v valuti, na katero se glasi menica, ne bo dovolj sredstev, s podpisom te izjave banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, izdajamo nalog za izvršitev konverzije iz razpoložljivih tujih valut v valuto, na katero se glasi menica.

Menico lahko naročnik izpolni s klavzulo "brez protesta"

Kraj: _____ Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

Priloga: - bianco menica



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE MENICE ZA DOBRO IZVEDBO

MENIČNA IZJAVA IN NALOG ZA PLAČILO MENIC

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti po pogodbi, št. _____ z dne _____, ki jo sklepamo s PGD ŠALEK, Šalek 24, 3320 Velenje (v nadaljevanju: PGD), izročamo PGD 2 **bianco menici**, ki ju je/sta podpisala/i pooblaščenca/i oseba/i za podpisovanje:

_____ kot _____, ki se podpisuje _____

_____ kot _____, ki se podpisuje _____

Pooblaščamo PGD, da izpolni posamezne bianco menice do skupne višine 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV iz zgoraj navedene pogodbe, ter da izpolni vse sestavne dele bianco menice, ki niso izpolnjeni, in menici uporabi za poplačilo naših obveznosti v breme:

_____, račun št. : _____

_____, račun št. : _____

_____, račun št. : _____

_____, račun št. : _____

_____, račun št. : _____

PGD izrečno pooblaščamo, da zgornji seznam sam dopolni z navedbo novih bank, hranilnic ali hranilno kreditnih služb ter številkami računov, ki jih imamo oziroma jih bomo imeli pri njih.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do najkasneje _____ (to je 30 dni po poteku roka za primopredajo vozila).

Podpisani izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblaščam in nalagam zgoraj navedenim bankam ali katerikoli drugi banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, da na podlagi s to izjavo danega naloga in pooblastila unovči menico v breme našega zgoraj navedenega računa ali kateregakoli drugega računa, in menični znesek nakaže na račun meničnega upnika, to je račun PGD TRR ŠT: SI56 0242 6001 3131 521

Če je/bo naš račun voden v več tujih valutah in v EUR in v valuti, na katero se glasita menici, ne bo dovolj sredstev, s podpisom te izjave banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, izdajamo nalog za izvršitev konverzije iz razpoložljivih tujih valut v valuto, na katero se glasita menici.

Menici lahko občina izpolni s klavzulo "brez protesta".

PGD nam bo po izpolnitvi vseh naših obveznosti iz zgoraj navedene pogodbe na naš poziv vrnil neuporabljeni bianco menici z menično izjavo.

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

Priloga: 2 bianco menici



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

VZOREC BANČNE GARANCIJE / KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

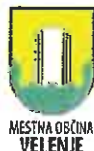
KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

Če se bo naročnik javnega naročila kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok, ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Ta garancija / kavcijsko zavarovanje ni prenosljiva.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

(žig in podpis)

garant



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

MERILA

Izbrana bo ponudba, ki bo v seštevku postavk **A, B, C, in D** zbrala največ točk:

A = PONUDBENA CENA Z DDV (največ 70 točk)

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno v EUR z DDV, bo po tem merilu prejel najvišje število točk. Ostale ponudbe po tem merilu prejmejo glede na ponujeno ceno sorazmerno nižje število točk po naslednji formuli:

$$A = (\text{najnižja ponujena cena v EUR z DDV} / \text{ponujena cena ocenjevana ponudbe v EUR z DDV}) \times 70$$

MERILA:		
A	Cena z DDV	70 točk
B	Proizvajalec nadgradnje ima veljaven ISO 9001, 14001 in ISO 45001, ki velja za področje proizvodnje gasilskih nadgradenj	10 točk
C	Ponudnik ponuja izdelavo nadgradnje iz samonosnih vijačnih plošč rezanih na laserskih strojih brez sistema varjenja.	10 točk
D	Ponudnik poseduje mobilni servis za servisiranje nadgradenj	10 točk

DOKAZOVANJE POSAMEZNIH MERIL:

Način dokazovanja merilo A: Izpolnjen obrazec PREDRAČUN v delu PONUJENA CENA.

Način dokazovanja merilo B: Izpolnjen obrazec PREDRAČUN in skeni veljavnih standardov

Način dokazovanja merilo C: Izpolnjena izjava ponudnika, da izdeluje nadgradnje brez sistema varjenja.

Način dokazovanja merilo D: Izpolnjen obrazec PREDRAČUN in Izjava ponudnika, da razpolaga z mobilnim servisom ter fotografija servisnega vozila.

Dokazila lahko ponudnik izpolnjuje kumulativno, s partnerjem v skupni ponudbi.



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Skladno z določbami ZJN-3 v popisih oziroma specifikacijah del in opreme, kjer je navedba elementov, kot so blagovna znamka, patent, tip ali proizvajalec, dodajamo navedbo »kot na primer«, kar pomeni, da morajo biti ponujeni elementi najmanj enakovredni elementom, navedenim v naročnikovih postavkah, glede tehničnih karakteristik in kakovosti.

V nekaterih postavkah je naročnik opredelil predmete po blagovnih znamkah. Ponudnik lahko ponudi tudi drugo blagovno znamko ali drug element od zahtevanega, vendar mora pri posamezni poziciji navesti tip proizvajalca in tip ponujenega elementa ter k ponudbi priložiti ustrezno dokumentacijo (prospekt, atest, certifikat, vzorec ali podobno), iz katere bodo razvidne tehnične karakteristike in kakovost ponujenega elementa.

Kratek opis naročila:

Predmet javnega naročila je **NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA GVC-1 ZA POTREBE PGD ŠALEK** z izpolnjenimi vsemi homologacijskimi standardi po zahtevah tržišča in v skladu z zahtevanimi tehničnimi lastnostmi ter zahtevano opremo, ki sledi v nadaljevanju.

Specifikacija naročila s tehničnimi zahtevami

POGOJI IN TEHNIČNE ZAHTEVE

Predmet nabave je gasilsko vozilo z vodo, ki ga sestavlja osnovno podvozje s potniško kabino (CREW CAB) 1+5, 4x4 ter nadgradnja GVC-1 z vodnim rezervoarjem kapacitete 3000 l in vgrajeno kombinirano črpalko.

1. Podvozje:

Podvozje mora biti s pogonom 4x4, kot je npr. TATRA T815-FORCE 3, 4x4

SPLOŠEN OPIS VOZILA:

- | | |
|--|---|
| ➤ Pogon: | • 4X4 |
| ➤ Vrsta vozila: | • tovorni |
| ➤ Prostornina motorja: | • najmanj 12.000 ccm ³ |
| ➤ Število valjev: | • 8 |
| ➤ Moč motorja: | • minimalno 340 kW |
| ➤ Normativ motorja: | • minimalno Euro 5 |
| ➤ Tip motorja: | • dizel |
| ➤ Hlajenje motorja: | • zračno hlajenje |
| ➤ Medosna razdalja: | • 3900 - 4100 mm |
| ➤ Dov. skupna masa: | • min 19.000 kg |
| ➤ Tip krmila: | • hidravlično servo krmiljenje, enokanalni krmilni sistem z možnostjo večsmerne nastavitve položaja krmila, krmilo nameščeno levo |
| ➤ Okvir šasije: | • šasija s kabino za posadko, 4 vrata |
| ➤ Oddaljenost šasije od tal: | • min. 400 mm |
| ➤ Vstopni kot: | • min 36° |
| ➤ Ugrez vozila za vožnjo po vodi: | • min. 1000 mm |
| ➤ Krog obračanja med robniki: | • 16 ± 1,0 m |
| ➤ Kabina – posadka: | • 1 + 6, spredaj voznik + 1, zadaj 4 |
| ➤ Višina vozila: | • maksimalno 3000 mm |



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

- **Dolžina vozila:**
 - maksimalno 7300 mm
- **Zunanja širina vozila z nosilci ogledal**
 - maksimalno: 2550 mm
- **Veljavnost za državo:**
 - izdelano za trg Slovenija
- **Karoserijski lak:**
 - Gasilska, svetlo rdeča RAL 3000, barva odbijačev, blatnikov, rolet RAL 7016
- **Menjalnik:**
 - popolnoma avtomatski, integriran hidravlični pretvornik navora, elektronski nadzor nivoja olja, hladilnik menjalnika, samodejno prestavljanje, blokirna sklopka
- **Pomožni menjalnik, reduktor:**
 - dvostopenjski, vklopljiv v mirovanju, 1.5/3.4 reduktor
- **Nosilnost prednja os:**
 - min. 9.000 kg
- **Nosilnost zadnja os:**
 - min. 10.000 kg
- **Pnevmatike:**
 - na vseh oseh + rezervno, dimenzije 365/85 R20, off road profil, ustreza Continental ali podobno
- **Sprednje vzmetenje:**
 - pnevmatsko z zračnimi mehovi na obeh poloseh, s teleskopskimi hidravličnimi blažilniki in stabilizatorji
- **Zadnje vzmetenje:**
 - pnevmatsko z zračnimi mehovi v kombinaciji z vijačnimi vzmetmi in teleskopskimi blažilniki, stabilizator
- **ŠASIJA:**
 - Zagotavljati mora visoko torzijsko in upogibno togost, kar omogoča enostavno konstrukcijsko rešitev medsebojnih povezav nadgradnje na okvir šasije.
 - Omogočati mora namestitev gasilske nadgradnje brez dodatnega nameščanja pomožne šasije
 - Okvir šasije mora biti sestavljen iz dveh vzdolžnih elementov U-profilov, ki sta združena s križem in prečnimi členi. Vzdolžni členi sestavljajo konzole za pritrditev šasije na okvir in konzole za pritrditev komponent vzmetenja. Vsi ti deli so med seboj varjeni. Ponudnik k ponudbi priloži tehnično skico šasije.
 - V kombinaciji z neodvisnim vzmetenjem pol-osi mora biti zagotovljeno udobje voznika in posadke, ampak tudi visoka stabilnost in hitrost vožnje predvsem pri vožnji izven urejenega in utrjenega cestišča.
 - Osnovna protikorozijska zaščita
- **ŠTIRIKOLESNi POGON IN POGONSKÉ OSI:**
 - Vse kolesni pogon 4x4. Stalni pogon na zadnji dve pol-osi + vklopljiv pogon na prednjih pol-oseh.
 - Prečne zapore diferencialov + vzdolžna zapora
 - Nadzor obremenitve osi: sistem tehtanja
 - Neodvisno vpetje osi za maksimalno vožnjo na terenu, kombinirano z zračnim vzmetenjem na vseh oseh, možnost nastavitve višine šasije minimalno + 90 / -120 mm, z elektro pnevmatskim upravljanjem voznikovega sedeža
 - Pnevmatike: Profil za terensko vožnjo, dimenzije: 365/85R20 HCS 164/000 J, Continental ali podobno
 - Nadzor tlaka v pnevmatikah, sistem za avtomatsko, dinamično prilagajanje tlaka v pnevmatikah (CTIS)
- **PREDNJA OS:**



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

- Krmilna, pogonska, z nihajočimi polosmi osmi, blokada diferenciala, zračna blazina in teleskopski amortizer, stabilizator. Nosilnost prve osi: 9.000 kg.

➤ **ZADNJA OS:**

- Pogonska, z nihajočimi polosmi, zaporo diferencialov osi, vmesni mehanizem, blokada diferenciala, zračna blazina in teleskopski amortizer, stabilizator. Nosilnost zadnje osi 10.000 kg.
- Splošna zahteva: Obremenitve osi morajo biti izvedene v skladu z ISO 1176.

➤ **ZAVORNI SISTEM:**

- Štirje neodvisni zavorni sistemi: delovni z ABS/EBS, zasilni, parkirni, upočasnjevalni
- Kolutne (disk) zavore na vseh kolesih.
- Parkirna zavora - ročna zavora delujoča na zadnjih kolesih.
- Retarder

➤ **OPREMA VOZILA:**

- Vzmetenje kabine: mehansko
- Ogledala: električno nastavljiva, ogrevana ogledala
- Ogledalo za pogled pred kabino nameščeno na sredini kabine nad vetrobranskim steklom.
- Zagozda za vozilo: 2 kos.
- Orodje za vozilo: 1 komplet.
- Vetrobransko steklo z nameščenim tremi brisalci vode.
- Električna dvizna stranska stekla na vseh 4ih vratih
- Rezervno kolo, nameščeno za transport.
- Izpušni sistem nameščen nad nivojem šasije, odvod izpušnih plinov za kabino vozila - navpično, z izhodom izpušnih plinov nad streho vozila in nadgradnje.
- Jeklena platišča.
- Centralno zaklepanje.
- Sedež za voznika zračno vzmeten.
- Rezervoar za gorivo minimalno 170 l.
- Hitrost: minimalno 100 km/h.
- Zračne blazine pod okvirjem šasije s sistemom za regulacijo višine min. 90 mm navzgor in min. 120 mm navzdol.
- Zaščita pred toploto na podvozju vozila (cevi zračnega tlaka, cevi za gorivo in električni vodniki).
Minimalna stalna zaščita do 200 °C in 15-minutna zaščita do 1000 °C.
- Opozorilni trikotnik: 1 kos.
- Gasilni aparat: 1 kos.
- Žarnice in varovalke: 1 komplet.
- Komplet PP: 1 kos.
- Klimatska naprava – avtomatska.
- Grelec kabine -neodvisni grelec kabine, ustreza Airtronic D4.
- Avtoradio DAB, MP3, USB.
- Brez digitalnega ali analognega tahografa VDO.



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

- Sprednji žarometi v LED izvedbi.
- Zadnji žarometi v LED izvedbi.
- Zaščita prednjih žarometov s kovinsko mrežo.
- Dodatni žarometi -LED (delovni žarometi, nameščeni pod vetrobranskim steklom - homologirano).
- Svetilke za meglo halogenske – sprednja stran.
- Vzratno opozorilo akustično.
- Baterije: 2x12 V, min. 180 Ah.
- Alternator: min. 24 V/120 A.
- Baterije vozila nameščene v ohišju za kabino vozila - nad nivojem šasije.
- Odgon PTO prirejen za vgrajeno črpalko, ustreza Chelsea 870XGFJP-D5AC ali podobno.
- Predpriprava za daljinski vklop gasilske črpalke na koncu okvirja šasije.
- Metrični prikazovalnik v km/h.
- vtičnice v kabini; 12 V in 24 V predpriprava za vgradnjo hladilnika v potniškem delu kabine.
- Spredaj dve vlečni očesi - nameščeno originalno s strani proizvajalca podvozja ter homologirano za napetost in kompresijo najmanj do polovice največje teže vozila.
- Zadaj, vlečni sponi

KABINA: originalna, podaljšana kabina za posadko proizvajalca:

- V obstoječi kabini se priredi kompletna elektrifikacija, vključno s priključkom za hladilnik (dostavi naročnik).
- Vgradi se mobilna radijska postaja z anteno (dostavi naročnik).
- Vgradi in dobavi se ojačevalac za sirene (3x ton).
- Vgradi se kamera za vzratno vožnjo.
- Vgradi se CAN sistem -LCD display 7" za nadzor vozila, ki mora omogočati vklop/izklop, kontrolo in vizualni prikaz:
 - enostaven vklop črpalke;
 - osvetlitev okolice;
 - aktiviranje celotnega varnostnega sistema za označevanje delovnih intervencijskih površin (varnostni smerni kazalci, bočna osvetljava, osvetljava delovne površine...);
 - prikaz delovanja opozorilnih svetlobnih in zvočnih teles, osvetlitev prostorov za opremo in kabine, števca obratovalnih ur ter drugih lastnosti, ki so pomembne za delovanje vozila;
 - opozorilo za odprte rolete, dvignjen svetlobni stolp, strešni prostori, sistem za spuščanje lestve...;
 - pogled iz vzratne kamere (pogled blizu in daleč);
 - prikaz nivoja rezervoarja;
 - uporabniški vmesnik in besedilne oznake in opozorila v slovenskem jeziku.
- Vgradi se dodaten priključek za vzdrževanje akumulatorjev in zračnih rezervoarjev.
- Med voznika in sovoznika se doda kvaliteten hitro vpenjalni nosilec za tablični računalnik (10"), ki je na vrtljivem in nagibnem podstavku. Tablični računalnik mora biti v vidnem polju tako vozniku kot sovozniku. Prav tako se v uredi odlagalne površine za odlaganje map A4, pisal in dokumentacije ali druge drobne opreme.
- Kabina mora biti zaščiten s cevno zaščito, zunanji premer minimalno 40 mm. Zaščiteni naj bodo tudi stranski deli kabine ter prednji blatniki. Zaščita naj se oblikovno nadaljuje tudi na nadgradnjo, predvidoma v zgornjem delu. Cevna zaščita mora biti prilagojena maksimalni višini vozila. Ponudnik pripravi poseben



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

načrt cevne zaščite, naročnik pa si pridržuje pravico sprememb pri naročilu v kolikor to izračun teže vozila dovoljuje.

Kabina za posadko:

- Kabina za posadko je original podaljšana, primerna za 4 gasilce. Vstop v kabino omogočajo fiksne stopnice, preuči se možnost vgradnje pnevmatskih stopnic za lažji izstop gasilcev, opremljenih z IDA.
- Na stropu vozila je vgrajena LED osvetlitev potniškega prostora.
- V podaljšani kabini med vozniškim in potniškim delom se uredi sistem dodatnih pritrdišč za opremo prve pomoči (tipiziran nahrbtnik), na spodnjem delu se uredi vložišče za zajemalna nosila in omarice za drobno opremo. Vgradijo se pritrdišča akumulatorske luči – 4 kosi (dostavi PGD) in polnilne postaje za ročne radijske postaje – 4 kosi (dostavi PGD) in drugi polnilci. Na levi strani, za sovoznikovim sedežem, se vgradi hladilnik (dimenzije in vrsta hladilnika se uskladi med naročnikom in izvajalcem). Sistem za vgradnjo dodatne opreme mora biti izdelan na način, da se maksimalno izkoristi prostor med vozniškim in potniškim delom kabine (upoštevati je potrebno potencialen dostop do motorja vozila iz kabine. Prav tako mora omogočati delen pogled posadke v smeri vožnje in komunikacijo med vozniškim in potniškim delom ter omogočiti zavarovanje opreme pred padci med terensko vožnjo oz., zaviranjem v sili ali drugimi izrednimi voznimi situacijami.
- Vgradijo se nosilci za IDA – 4 x preklopni z naslonjali priznanega proizvajalca FASP, ali podobni. Prav tako se vgradijo pritrdišča za 4 rezervne tlačne posode IDA.

NOSILNA KONSTRUKCIJA IN BOKSI

Nosilna konstrukcija mora biti izdelana iz aluminijastih panelov, ki so med seboj vijačno povezani in lepljeni (širina panelov min. 500mm) pregradne stene in predali pa so izdelani iz aluminijaste eloksirane pločevine – gladke pločevine.

Nadgradnja je spredaj in zadaj za zadnjo osjo spuščena pod nivo šasije. Zadnji del nadgradnje mora biti izveden pod kotom, ki dovoljuje maksimalni vstopni kot. Na spodnje dele nadgradnje se vgradijo preklonpa vratca, katera ob odprtju služijo kot stopnice za lažji dostop do opreme v vozilu; vratca-stopnice morajo biti podprta s plinskimi amortizerji. Izvedejo se vrtljivo-preklopni blatniki na zadnji osi, kateri ob spuščanju služijo kot stopnica. Vsa preklonpa vratca morajo biti osvetljena z LED lučkami in dodatno obstojno rumeno odbojno folijo. Stopnice morajo biti zaščitene s protizdrsnim premazom. Nosilnost stopnic minimalno 200 kg.

Odprtine za dostop do opreme so zaprte z vodoodbojnimi in prašno neprodušnimi roletami (Barlock sistem) (3 x leva in 3 x desna stran) v antracit barvi RAL 7016. Ročaji rolet naj bodo poglobljeni, zaradi preprečevanja stika z vejami oz. drugimi ovirami. Zapiranje rolet naj bo izvedeno z zunanjim mehanizmom na zapah s pomočjo droga s ključavnico (enoten ključ za vse rolete in zadnja vrata). Med posameznimi profili morajo biti elastična tesnila za preprečitev dostopa prahu ali vode, prav tako mora biti izvedeno stransko in spodnje tesnjenje rolet. Zaprta roleta mora dodatno zavarovati pohodno stopnico pred odprtjem, zato mora ta imeti povišan zgornji rob.

Vse rolete in preklonpa vratca morajo biti opremljena z opozorilnim sistemom za odprtost, povezanim z delovnim zaslonom v vozniški kabini. Stikala, ki zaznavajo odprtje navedenih elementov, morajo biti mehansko zaščitena.

Izdelava in montaža sortimikov iz nerjavnega materiala za tlačne cevi je na bočnih zadnjih straneh vozila.

Izdelajo se izvlekljivo - preklonpe sani 90 stopinj za elektroagregat in inštalacija za svetlobni stolp (iz kabine). Elektroagregat naj bo nameščen na najvišji možni višini zaradi potencialne vožnje po vodi, oz. naj bodo boksi maksimalno zatesnjeni pred vdorom vode.

Predalniki za spravljanje opreme morajo biti preklonpi (povesni), da omogočajo čim lažji dostop do opreme.

Pritrdišča in razporeditev za opremo so po tipizaciji GVC-1. Oprema je nameščena tako, da je ergonomsko dosegljiva in hitro uporabljiva. Večja in težja oprema je nameščena čim nižje. Takšna oprema je nameščena na vertikalno



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

rotirajočih nosilcih ali izvlečnih saneh. Morebitni prost prostor v nadgradnji se zapolni s klasičnimi Euro PVC zaboji. Ležišča oziroma pritrdišča opreme v nadgradnji se označijo z vremensko odpornimi ustreznimi grafičnimi simboli. Pri namestitvi opreme naj se izdelovalec, kjer je le mogoče, izogiba pritrdjevanju s trakovi. V primeru uporabe trakov se namesto ježka uporabi kovinske sponke, ki omogočajo zatezanje traku. V nadgradnji naj bo predviden prostor tudi za dva izpihovalnika (Cifarelli) za gašenje gozdnih požarov. V kolikor zaradi pomanjkanja prostora to ne bo mogoče, naj vsaj en boks na levi oz. desni strani omogoča, da se tipizirana oprema lahko hitro zamenja z opremo in orodji za specifično vrsto intervencij z možnostjo zavarovanja opreme s trakovi in kovinskimi zateznimi sponkami (izpihovalniki, dodatne potopne črpalke ipd.)

Na zadnji strani vozila (pri črpalci) so vgrajena preklonna vrata, ki služijo tudi kot streha za delo strojnika. Vrata naj imajo na robovih signalne rumene LED lučke, ter dodatno še obstojno rumeno refleksno odbojno folijo. Dvižna vrata so opremljena tudi z led lučjo za osvetljevanje prostora strojnika.

Nad črpalco se izvede 1 x izvlečni predalnik za opremo.

Streha nadgradnje nadgradnja mora biti pohodna, prirejena za odtekanje vode in obrobljena z ograjo, dostop na streho pa omogočajo preklonpe nerjavne stopnice. Na njej je protizdrsna obloga ali premaz. Na strehi se izdelata pritrdišča za 4-delno stikalno lestev. Za lažje in varnejše spuščanje nameščene gasilske lestve je na zadnjem robu nadgradnje na sredini ustrezno širok nosilec s plastičnimi valji.

Na strehi se namestita tudi dva zaboja iz aluminijaste eloksirane pločevine za hrambo gasilsko-reševalne opreme dimenzij cca.: 2.000 x 600 x 250 mm. Zaboja naj bosta vodoodporna zaprta z vrati ki morajo biti podprta s plinskimi amortizerji. V zaboje naj se vgradi LED razsvetljava, ki se vključi ob odprtju vrat.

Na levi in desni strani nadgradnje sta povišana robova z integriranimi svetlobnimi telesi – LED za osvetlitev okolice vozila, z lučmi za osvetlitev pohodne strehe in integriranimi modrimi LED lučmi zadaj. Dostop do strehe je preko zgibne lestve, ki je nameščena na desni strani zadaj, gledano v smeri vožnje. Zložena se mora predvidoma ugrezniti v nadgradnjo, pri tem se mora trdno zasidrati na zgornjem in spodnjem nosilcu. Pri izvlečni legi naj bo lega lestve poševno, kar omogoča varnejše vzpenjanje oziroma sestop. Za lažji prestop na streho morata biti zgoraj ob lestvi dva oprijemalna drogova. Izvlek lestve mora sprožiti opozorilni optični signal na zaslonu v kabini. Na levi strani naj bo izvedeno pritrdišče za snemljivo lestev, za premagovanje nižjih ovir, enake višine kot lestev za dostop na streho nadgradnje.

Na strehi, oz. v delu med potniško kabino in nadgradnjo naj se izvede 1 VT priklon preko H spojke, ki omogoča priklon kratke VT cevi in gašenje s strehe nadgradnje z VT ročnikom. Na primernem mestu naj bo izvedeno tudi zavarovalno pritrdišče za varovanje gasilca s pozicijskim pasom.

Stranski boksi za opremo in armaturna plošča za srednje -visokotlačno črpalco iz umetne mase morajo biti osvetljeni s kvalitetnimi LED svetilkami,

V boksih levo in desno se izvedeta vrtljivi steni za drobno orodje (kramp, lopata, sekira, signalizacija...)

Vgradi se izvlečni sanitarni blok s priključkom za vodo in zrak, mila, brisače, razkužilo. Pozicija sanitarnega bloka naj bo v vmesnem prostoru med potniško kabino in nadgradnjo.

Vgradi in dobavi se avtomatski odklopnik za vzdrževanje akumulatorjev in komprimiranega zraka, ustreza Rettbox.

Nadgradnja se zaščiti s cevno INOX zaščito nadgradnje – ROLLBAR, (kot opisano zgoraj).

REZERVOAR ZA VODO

Rezervoar za vodo, kapacitete 3.000 litrov, se vgradi vzdolžno v nadgradnji, z vsemi potrebnimi priključki. Narejen naj bo iz umetne mase, z ustreznim certifikatom za prevoz pitne vode. Vgrajeni morajo biti prečni in vzdolžni prekat s primernimi ojačitvami proti prelivanju vode.



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

Na rezervoarju je integriran priključek za polnjenje in praznjenje vode z ročnim ventilom. Izvedba rezervoarja mora imeti tudi 1x ročni in 1x avtomatski sistem s protipovratnim ventilom za avtomatsko regulacijo nivoja vode pri polnjenju iz zunanjega vira, inšpekcijsko odprtino in zračnik.

Preliv za vodo mora biti speljan pod nivo šasije. Rezervoar naj ima tudi prikaz nivoja vode, izveden elektronsko z indikatorjem na levi in desni strani prednjega dela (enovit semafor z LED svetilkami). Prikaz nivoja vode mora biti integriran v displayu v kabini, kakor tudi pri črpalki.

TELESKOPSKI STEBER Z REFLEKTORJI

V nadgradnjo se namesti teleskopski, iztegljiv pnevmatski steber z možnostjo vrtenja levo-desno (360 stopinj) in možnostjo nastavljanja nagiba svetil gor in dol. Višina stebra min. 3,0 metra od nadgradnje. 2 x LED luči moči min. 15.000 lumnov/kos se vgradijo na vrhu pnevmatskega stolpa. Na armaturni plošči črpalke so pritrjene komande za upravljanje pnevmatskega stolpa in reflektorjev, ki so povezane s spiralnim kablom in jih je možno sneti z nosilca. V spuščeni legi so reflektorji shranjeni so v zaboj na strehi. Zgornja točka je nivo pohodne površine. Reflektorji naj omogočajo avtomatski izklop ob spustu stolpa. Dodatni zaščitni elementi so tudi opozorilo, da je steber iztegnjen na displayu v kabini vozila ter zavarovanje iztegnjenega stebra z ročno zavoro.

SREDNJE – VISOKOTLAČNA ČRPALKA

V nadgradnjo na zadnjem delu vozila se vgradi kombinirana črpalka (ustreza Magirus MPH 230, ali podobna), skladno s tipizacijo GVC-1. Vgradnja črpalke naj bo izvedena na način, da je možen dostop za popravila in vzdrževanje. Črpalka mora omogočati delovanje s srednjim ali visokim tlakom in hkratno delovanje na obeh tlakih. Črpalka naj ima dve stopnji na srednjem tlaku in eno stopnjo na visokem tlaku, vse stopnje morajo biti nameščene na isto pogonsko gred iz visokokakovostnega jekla, ki je vpeta v brez -vzdrževalne ležaje. Pogon črpalke je izveden preko pomožnega odgona (PTO) s kardanom.

Zagon črpalke mora biti omogočen iz vozila in pri črpalki. Vklon mora biti avtomatiziran: aktiviranje sklopke, vklop odgona črpalke in odpiranje ventila rezervoarja vode. Črpalka mora imeti avtomatski sistem regulacije vrtiljajev motorja vozila za vzdrževanje konstantnega tlaka voderia tlačnem izhodu.

Armaturna plošča črpalke naj bo iz umetne mase s kompletom merilnih instrumentov in vklopnih stikal. Črpalka je opremljena z merilnimi instrumenti (vakuummeter, manometer, števec delovnih ur, obratomer, stikalo za vklop odgona, nivokazom vode, ...). Na armaturni plošči mora biti vgrajen LCD display min. 7 inch, preko katerega se krmili kompletna gasilska črpalka (CAN-BUS sistem) s prikazom temperature motorja, števcem obratovalnih ur ter ostale indikatorje, ki kažejo funkcije delovanja črpalke in opozarjajo upravljalca na nepredvidena stanja (temperatura motorja, nizek zračni tlak ipd).

Kontrolna plošča mora imeti nočno osvetlitev. Besedilne oznake in opozorila morajo biti v slovenskem jeziku.

Vklopne ročice so izvedene s sistemom PUSH-PULL, ki omogočajo čim lažje vklapljanje različnih funkcij črpalke. Ročice morajo biti obarvane z zeleno barvo za srednji tlak in vijolično za visoki tlak. Z enakimi barvami naj bodo označeni tudi izlivni priključki. Polnilni priključki za vodo naj bodo modre barve.

Za zimski čas mora imeti črpalka ter pripadajoči cevni sistem možnost popolne izpraznitve s komprimiranim zrakom. Črpalka mora imeti sistem termične zaščite, ki pri prekomerno povišani temperaturi, ki bi ogrozila črpalko, sproži akustični signal in spusti vodo nazaj v rezervoar (by-pass).

Črpalka naj bo čimbolj protihrupno in atmosfersko zaščitena s pokrovom, vendar dostopna za obratovanje v sili in za vzdrževalna dela. Prav tako mora biti omogočen enostaven dostop za vzdrževanje in popravila tudi z leve in desne strani nadgradnje. Pnevmski ventili, ki krmilijo delovanje črpalke, morajo biti v zaščitenem ohišju, dosegljivi pa upravljalcu v primeru ročnega upravljanja (v sili).

Tehnične karakteristike črpalke:



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

Črpalka mora ustrezati standardu SIST EN 1028-1,2:

- srednji tlak pretoka 2.500 l/min. pri 10 barih in 3m sesalne geodetske višine,
- visoki tlak pretoka 400 l/min. pri 40 barih,
- izvedba srednjega in visokega tlaka na 1 osi, ki je iz visoko kakovostnega jekla, vpeta v brez vzdrževalne ležaje,
- odsesovalni, popolnoma avtomatski sistem (PRIMATIC).

Priključki:

- Izvedeta se dva tlačna izliva Storz B, zaščiteni s slepo spojko, levo in desno s po dvema ventiloma na vsaki strani vozila. Tlačni izlivi naj bodo izvedeni pod kotom 45 stopinj. Tlačni izlivi naj bodo v boksih. V boksih naj bodo tudi pritrdišča za armature kot so trojak, s priključeno B cevjo, prehodne spojke ipd.
- Sesalni priključek s spojko Storz 110 in slepo spojko, z zapornim ventilom, primeren za priklop sesalnih cevi.
- Dva priključka za visoki tlak, povezana z navijakom-a. En priključek za visoki tlak za pralno-polivalno napravo-spredaj in en priključek za visoki tlak na strehi vozila (spojka H 38).
- Izpustna cev rezervoarja za vodo, s krogelnim ventilom- na zadnjem delu črpalke, uporaben za pranje rok oz. polnjenje naprtnjač.
- Ventil za izpust vode iz črpalke (avtomatsko praznjenje črpalke)

Visokotlačna navijaka

- Vozilo ima predvidoma dva visokotlačna navijaka, ki sta nameščena zadaj levo in zadaj desno. Pod navijakoma sta nameščeni lovilni koriti za odtekačo vodo iz navijaka, ki je speljana pod šasijo vozila.
- elektro in ročno navijanje navijaka z zavoro
- komplet s cevjo in visokotlačnima revolverskima ročnikoma TFT (dostavi naročnik) s H spojko.

Na navijaku je:

- 1x 60m VT cevi notranjega premera 25 mm
- 1 X 100m VT cevi notranjega premera 19 mm
- Navijak je narejen iz nerjavnega materiala
- navijaka se montirata na primerno mesto (levo ali desno – zadaj)
- priklop cevi na navijalni boben se izvede s H spojko
- prav tako je na koncu cevi visokotlačna ha spojka za priklop VT ročnika

Pralno-polivalna naprava

Visokotlačna, fiksna pralno-polivalna naprava naj bo montirana spredaj, na maksimalni možni višini pod odbijačem. Vklon in krmiljenje pralno-polivalne naprave naj bo izvedeno iz upravljalnega sistema v kabini.

Električni vitel:

Vitel naj bo vgrajen na sprednji strani vozila, predvidoma nas sredini pod odbijačem, ki se izreže, da je vidnost vgradnje čim manjša.

Karakteristike vitla:

- vlečna moč vitla min. 8000 kg;
- na vitlu je navito na min. 30m jeklene vrvi premera 11 mm
- upravljanje vitle je z ločeno komando (priključeno s kablom na vitlu).

Nadgradnja ima za potrebe izvleka spredaj in zadaj po dva škopca, največja vlečna sila okrog 80 kN vsak.



Mestna občina Velenje

Tilov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

SIGNALIZACIJA IN OSVETLITEV

- vozilo naj bo opremljeno z modrimi LED lučmi integriranimi v strešno masko na prednji strani kabine;
- na zadnjem delu nadgradnje se izvede zaključek iz umetne mase z integriranimi modrimi lučmi, ki svetijo nazaj in stransko
- utripajoče modre LED luči na sprednji strani vozila, vgrajene v maski vozila - 6 kos (2 X bela, 4 X modra);
- LED stranski kit, vgradnja v bok vozila za vidljivost iz bočne strani vozila;
- Z ustreznim številom LED svetilke naj bo osvetljena tudi pohodna streha;
- Vgrajen naj bo ojačevalac (3x ton + govor) in zvočnik moči 200 W;
- Vgradijo se zračne sirene Martin Horn (2 kosa); kontrola iz displaya v kabini
- V zgornji rob nadgradnje se vgradijo luči za osvetljevanje okolice v LED tehnologiji (3x levo in 3x desno, in 1x zadaj);
- Vgradi in dobavi se zvočnika in mikrofona za radijsko postajo v zadnjem delu nadgradnje;
- Vgradi in dobavi naj se kamera za vzvratno vožnjo; prikazovalnik je na enotnem displayu v kabini;
- Vgradi se LED usmerjevalna tabla na zadku vozila z pred nastavljenimi teksti;
- V senčnik spredaj se vgradi LED podolgovata osvetljevalna luč z ločenim vklopom;
- vsa ostala osvetljava po tipizaciji gasilskih vozil za GVC-1.

BARVANJE IN NAPISI

- nadgradnja se pobarva rdeče - RAL 3000
- kombinacija v sivi barvi RAL 7016 - blatniki in braniki
- izdelava taktični napis, telefonska številka 112, ter napis gasilskega društva
- Izvede se celoten dizajn vozila, ki ga dostavi naročnik.

TEHNIČNI NAČRTI IN IZRAČUNI

Ponudniki morajo v ponudbi predložiti:

- Ponudnik k ponudbi priloži tehnično skico podvozja z navedenimi dimenzijami.
- Ponudnik k ponudbi priloži tehnično skico proizvajalca podvozja na kateri bo jasno prikazana razvrstitev pogonskih vzdolžnih osi in prečnih polosi, s prikazom namestitve pnevmatskih blazin, zavornih kolotov, diferencialov, menjalnika in motorja - (za jasnejšo predstavo naj ima skica pogled od zgoraj, z leve in z desne strani).
- Ponudnik k ponudbi priloži tehnično skico podvozja z navedenimi tehničnimi podatki kot so mase in nosilnosti, podatki o motorju, menjalniku, odgonu, zavorah, električni moči, itd.
- Načrte razporeda opreme v nadgradnji v štirih pogledih: levem in desnem pogledu, pogledu z zadnje strani vozila in pogledu odzgoraj.
- Načrt izdelave odlagalnih površin in pritrdišč za opremo in orodje v potniškem delu kabine. Pri načrtovanju in izvedbi je potrebno upoštevati dostop do motorja vozila.
- Izračun teže vozila in osnih obremenitev, ki mora ločeno prikazovati teže podvozja, nadgradnje in opreme. Pri skupni teži vozila se upoštevajo posadka vozila (6 gasilcev) in oprema.

Opomba: Vse zahtevane skice morajo biti izdane s strani proizvajalca podvozja in nadgradnje, zato se dopušča, da so določeni podatki ob risbah navedeni v angleškem jeziku.

TESTIRANJE IN PREVZEM

- Prvi predhodni prevzem je ob prihodu podvozja.

**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

- Drugi predhodni prevzem vozila je pred namestitvijo opreme v vozilo, v trajanju najmanj enega delovnega dneva.
- Tretji predhodni prevzem vozila je, ko je v vozilo nameščene približno 75% opreme.
- Prevzem vozila pri proizvajalcu bo trajal predvidoma en delovni dan.
- Pregled obsega kvalitativni in količinski pregled vseh sklopov vozila, skupaj z opremo:
- Pregled podvozja, delovanje (prožnost, čvrstost, odpiranje rolet na neravnem terenu,...) Preizkus vseh vgrajenih sklopov v nadgradnji vozila:
 - Meritve tlakov na črpalki;
 - Meritve dimenzij vozila, teže in osnih pritiskov;
 - TILT test – statični bočni kot prevračanja končanega vozila.

Testiranje bo obsegalo tudi druga merjenja, ki so obvezna v oddelku izstopne kontrole v podjetju, ki bo izdelovalo nadgradnjo.

Prevzem vozila se izvede pri izdelovalcu nadgradnje. Izdelovalec mora omogočiti prevzem vozila v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti. V kolikor prevzem vozila ni opravljen v dveh delovnih dneh, se šteje, da prevzem ni bil uspešen. O vzrokih zavrnitve se izdela pisni dokument, ki vsebuje razloge za neuspešen prevzem, morebitne dogovorjene rešitve problemov ter rok za njihovo odpravo. Prav tako se šteje, da prevzem ni bil uspešen, v kolikor ponudnik naročniku ob prevzemu ne izroči popolne prevzemne dokumentacije. Ta obsega: dokumente o podvozju, izjavo o skladnosti celotnega vozila, dokazila o skladnosti s predpisi in standardi, osnovna navodila za uporabo in vzdrževanje vozila ter vseh vgrajenih naprav in nameščenih opreme ter druge dokumente, ki izkazujejo skladnost in tehnično brezhibnost. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. Vozilo, nadgradnja in oprema morajo ustrezati vsem standardom in tehničnim predpisom v Republiki Sloveniji in EU na dan dobave vozila.

HOMOLOGACIJA VOZILA IN TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

V ceno nadgradnje naj bo všteta II. stopenjska homologacija vozila in pregled s strani GZS z zapisnikom. Ob primopredaji vozila se preda vsa potrebna dokumentacija za registracijo vozila ter:

- navodila za upravljanje in vzdrževanje vozila ter lista rezervnih delov
- servisna knjiga z garancijskim listom (za vse opisano tehnično blago)
- 1 dnevno šolanje se organizira v kraju, ki ga določi naročnik.

SEZNAM GASILSKO-TEHNIČNE OPREME ZA GASILSKO VOZILO S CISTERNO GVC-1

Opomba: za opremo, ki je v seznamu prečrtana in ni del javnega naročila, mora ponudnik pripraviti ustrezna pritrdišča.

Skupina	Oprema	Količina
1	Zaščitna obleka in zaščitna oprema	
	Opozorilni telovnik	2
	Zaščitni gumi škornji	2
	Zaščitne rokavice za nevarne snovi	2
	Kapljevinska zaščitna obleka (tip 3 ali 4)	2
	Izolirni dihalni aparat (IDA), izvedba za gasilce (skupina 3)	4
	Celoobrazna maska za IDA, izvedba za gasilce (skupina 3)	4

**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>MESTNA OBČINA
VELENJE

	Dodatna tlačna posoda za izolirni dihalni aparat	4
	Celoobrazna gasilska reševalna maska, ali	2
	Reševalna kapuca s podaljškom	(2)
	Zaščitne hlače ali ščitniki za uporabnike veržnih motornih žag, zaščitni razred 1	1
	Gasilski varovalni pas	4
2	Gasilska oprema	
	Vedrovka 10 l, ali	1
	Vedro 10 l	(1)
	Gasilnik na prah, 9 kg	2
	Gasilnik na CO ₂ , 5 kg	1
	Naprtnjača	2
	Gasilna metla z ročajem	2
	Posoda za penilo, 20 l (penilo za požarni razred B), ali	6
	Vgrajen rezervoar za penilo, 120 l (poln penila, primernega za požarni razred B)	(1)
	Komplet za gašenje dimniških požarov	1
3	Cevi, armature in pribor	
	Tlačna cev B, 5 m	1
	Tlačna cev B, 15-20 m	10
	Tlačna cev C, 15 m	10
	Visokotlačna cev DN 25, dolžine 50 m, s spojko H, priključena na navijak, z VT-ročnikom	1
	Hidrantni nastavek 2B	1
	Ključ za podzemni hidrant, model B	1
	Ključ za nadzemni hidrant, model C	1
	Zbiralnik A-2B	1
	Trojak B/CBC	2
	Omejevalnik tlaka B	1
	Prehodna spojka A-B	1
	Prehodna spojka B-C	2
	Ročnik z zasunom B	1
	Oporno koleno B	1
	Ročnik z zasunom C, ali	3
	Turbo-ročnik s C-spojko	(3)
	Delovna vrv, 20 m	1
	Vezna vrv, 2 m	2
	Cevni pritrdilec	4
	Spojni ključ ABC	3
	Kavelj za odpiranje pokrovov kanalov (z verigo)	2



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

Cevni mostiček 2B	2
Cevna košara za B cevi	3
Kombiniran ročnik za srednjo/težko peno M2/S2-C (200l/min)	1
Mešalnik penila Z2 ali	1
Mešalnik penila kot sestavni del gasilske črpalke z vsaj enimi karakteristikami kot mešalnik penila Z2	(1)
Sesalna cev za penilo D 1500 (v primeru namestitve mešalnika penila Z2)	1
4 Reševalna oprema	
Tridelna raztegljiva lestev z oporami, ali	1
Stikalna lestev, 4-delna	(1)
Gasilska reševalna vrv, 30 m, z nameščenim karabinom	4
Torbica za gasilsko reševalno vrv	4
5 Sanitetni pribor	
Navadna nosila, zložljiva	1
Zajemalna nosila, opora za glavo, vratna opornica	1
Komplet B ali C za prvo pomoč	1
Odeja (190x140 cm)	1
6 Osvetlitev in signalizacija	
Ročna baterijska svetilka	4
Varnostni triopan	2
Varnostna svetilka (utripajoča)	2
Signalni lopar (napis GASILCI)	2
Cestni stožec (cca. 60 cm), zložljiv	6
Opozorilni trak, 500 m	1
Prenosni reflektor, min. 500W, 230 V, IP 44, z 10 m kablom, z možnostjo enostavne pritrditve, ali	2
Prenosni reflektor LED min. 50W, 230 V, IP 44, z 10 m kablom, z možnostjo enostavne pritrditve	(2)
Trinožni stativ za reflektor, raztegljiv, višine vsaj 1,6 m, z možnostjo enostavne pritrditve reflektorja	1
Nosilec za namestitev 2 reflektorjev, z možnostjo enostavne pritrditve	1
Električni podaljšek na kabelski rolet, cca. 30 m, 16A, 3x2,5 mm ² , kabel H07RN-F, izhodi 3 »šuko«	2
7 Delovne priprave in oprema	
elektro agregat 5 kVA z nadzorom izolacije (Moč [PRP] kVA / kW 3 ~ 9.0 / 7.2 ; Moč [PRP] kVA / kW 1 ~ 6.0 / 5.4, bencinski. Ustreza Endress ESE 954 DBG, ali podobni.	4
Električna potopna črpalka TP 4/1	1



Mestna občina Velenje
 Titov trg 1
 3320 Velenje
 Splet: <http://www.velenje.si>

Lovilno korito, nerjaveče, 60x40x18	2
Skopec, velikost 3, za sile do 100 kN, pocinkan	4
Verižna motorna žaga, dolžina meča cca. 40 cm, moč ≥ 2kW, z opremo	1
Rezervna veriga za verižno motorno žago	1
Gozdarska zagozda	2
Ketna rezalka, 230 V, min 2000 W, za rezilne plošče, 230 mm, ter: - 3 kos plošča za kovino - 3 kos plošča za kamen	1
Naprava za taktično prezračevanje, neposredna zmogljivost min. 10.000 m³/h (baterijski, z zamenljivo baterijo, možnost delovanja na baterijo ali priključen na el. omrežje (ustreza (Leader Batfan 4 LL NEO Easy Pow'Air, ali podoben)	1
8 Ročno orodje in merilne naprave	
Lomilka ali večnamensko orodje	1
Gasilska sekira	2
Drvarska sekira	1
Kramp	1
Lopata, gradbena	1
Lopata, štiharica	1
Vile	1
Kepača	2
Požarni kavelj, dvodelni, 5 m	1
Cestna metla, dolžine cca. 1400 mm	1
Škarje za okroglo železo (za ϕ 12 mm)	1
Kovček z ročnim orodjem	1
Merilnik plinov Ex-O2-CO, s polnilcem	1
Termo kamera – območje merjenja 0-600 st. C, IP 67, odporna na padce z 2 m na beton, zagon kamere maks. 20 s, ločljivost min. 240x180	1
9 Posebna oprema	
Absorbent za ogljikovodike, 15 kg, v ustrezni posodi	1
Vlečna jeklenica, dolžine 5 m, ϕ 16 mm, z očesi na obeh koncih	1
Zagozda za vozilo proizvajalca podvozja	2
Posoda za rezervno gorivo za vozilo, 20 l, testirana, polna	1
Posoda za rezervno gorivo za elektro agregat, 10 l, testirana, polna	1
Kombinirana posoda: mešanica 5 l olja za verigo, 2 l	1

Opomba: za opremo, ki je v seznamu prečrtana in ni del javnega naročila, mora ponudnik pripraviti ustrezna pritrdisča.



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

Ponudba naj bo sestavljena skladno s 1. točko SPLOŠNA NAVODILA, NAVODIL PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE.

1. del – »Predračun«

	Naziv	Razdelek v sistemu e-JN
OBVEZNA Priloga	PONUDBENI PREDRAČUN V celoti izpolnjen, podpisan.	»Predračun«

2. del »IZJAVA PONUDNIKA ESPD«

	Naziv	Razdelek v sistemu e-JN
OBVEZNA Priloga	Obrazec »ESPD« (datoteka .xm ali pdf.) <u>za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, morebitne partnerje in podizvajalce</u> <i>Opomba: obrazec je potrebno uvoziti na spletni strani Portala javnih naročil, vnesti potrebne podatke, ga natisniti ter podpisati in žigosati.</i>	»ESPD – ponudnik« »ESPD – ostali sodelujoči«

3. del – »Druge priloge«



Mestna občina Velenje
 Titov trg 1
 3320 Velenje
 Splet: <http://www.velenje.si>

Ponudbeni obrazci	Naziv	Opombe	Razdelek v sistemu e-JN
1	Krovna izjava.	Izpolnjena, podpisana. Za morebitne partnerje v ponudbi: <i>(sken dokumenta v pdf obliki)</i> .	»Druge priloge«
2	Izjava za preveritev podatkov iz kazenske evidence za vse člane organov, pooblaščenice in zastopnike vseh sodelujočih gospodarskih subjektov.	Izpolnjena in podpisana s strani oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ponudnika, podizvajalca in partnerja v skupni ponudbi ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.	»Druge priloge«
3	Izjava o omejitvah poslovanja	Izpolnjena, podpisana.	»Druge priloge«
4	Referenčna lista ponudnika.	Izpolnjena, podpisana.	»Druge priloge«
5	Referenčna izjava.	Izpolnjena, podpisana.	»Druge priloge«
6	Podatki in udeležba podizvajalcev.	Izpolnjen, podpisan (samo v primeru, da nastopa s podizvajalci).	»Druge priloge«
7	Izjava podizvajalca.	Izpolnjena, podpisana in žigosana s strani podizvajalca (samo v primeru, da nastopa s podizvajalci). <i>(sken dokumenta v pdf obliki)</i> .	»Druge priloge«
8	Vzorec pogodbe.	Podpisan.	»Druge priloge«
9	Izjava o garancijskem roku	Izpolnjena, podpisan.	»Druge priloge«
10	Izjava ponudnika, da razpolaga z mobilnim servisom	Izpolnjen, podpisan in fotografija.	»Druge priloge«



Mestna občina Velenje
 Titov trg 1
 3320 Velenje
 Splet: <http://www.velenje.si>

11	Izjava ponudnika, da ponuja izdelavo nadgradnje iz samonosnih vijačnih plošč rezanih na laserskih strojih brez sistema varjenja	Izpolnjen, podpisan in fotografija.	»Druge priloge«
Priloga*	Tehnične specifikacije. (Katalog / prospekti / tehnični podatki za ponujeno vozilo.)	Izpolnjen, podpisan, sken, pdf dokumenti oz. dokument iz katerega bo razvidno, da ponuja zahtevan predmet naročila.	»Druge priloge«
Priloga **	Veljaven standard ISO 9001, 14001 in ISO 45001, ki velja za področje proizvodnje gasilskih nadgradenj	Sken dokumentov. (Služi kot dokazilo za MERILO B.)	»Druge priloge«

4. del – »Finančno zavarovanje za resnost ponudbe«

<u>Priloga</u>	Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice za zavarovanje za resnosti ponudbe <u>Obvezna priloga: 1 x bianco menica (original)</u>	Izpolnjena, podpisana in žigosana. Dostavljena osebno ali po pošti na sedež naročnika do roka za predložitev ponudb.
11	Obrazec ovojnica	Nalepljen na ovojnico, v kateri se nahaja finančno zavarovanje za resnost ponudbe

*Ponudnik mora k ponudbi obvezno predložiti izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun, Tehnične specifikacije predračuna vsaj v eni obliki (pdf. ali Excell) in finančno zavarovanje za resnost ponudbe, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo izločil.